



УТВЕРЖДЕНО:

Генеральный директор

/ Цесарская Н.Н.

01 января 2023 г.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении договора на оказание гостиничных услуг физическим и юридическим лицам «ПРЕСТИЖ APART-HOTEL&SPA»

1. Общие положения

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) ООО «ПРЕСТИЖ», в дальнейшем именуемого Исполнителем, и содержит все существенные условия бронирования, оплаты и предоставления номеров потребителям в Средствах размещения – «Престиж APART-HOTEL & SPA» и «Отель Престиж».

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое лицо (в том числе заключившее отдельный договор на оплату услуг Исполнителю в интересах третьих лиц) или физическое лицо (действующее в своих интересах или в интересах несовершеннолетних детей), производящее акцепт (принятие) данной оферты, становится Заказчик (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

В связи с вышеизложенным, рекомендуем, внимательно ознакомиться с текстом данной публичной оферты и в случае, если Вы не согласны с каким-либо пунктом Исполнитель предлагает Вам отказаться от приобретения услуг.

2. Термины и определения, используемые в настоящем документе:

«**Оферта**» — настоящий документ публичная оферта о заключении договора на оказание ООО «ПРЕСТИЖ» гостиничных и сопутствующих услуг.

«**Акцепт оферты**» — полное и безвозвратное принятие оферты методом выполнения действий, указанных в разделе 6.5,6.14 данной оферты. Акцепт оферты предполагает Договор оферты.

«**Договор оферты**» — договор между Исполнителем и Заказчиком на предоставление услуг, который заключается посредством акцепта оферты.

«**Сайт**» — web-сайт Исполнителя по адресу: hotel-prestige.ru, а также web-сайты партнеров Исполнителя, третьих лиц, привлекаемых Исполнителем к выполнению услуг по настоящему договору, содержащие информацию об Услугах, порядке и способах оплаты Услуг, а также о Правилах пользования услугами.

«**Заказчик**» – любое физическое или юридическое лицо, осуществляющее Заказ услуг через Электронные каналы продаж в пользу Потребителя.

«**Потребитель**» - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий и (или) использующий гостиничные услуги исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

«**Исполнитель**» - правообладатель Средства размещения (отеля).

«**Бронирование**» – предварительное оформление заказа на услуги размещения с передачей Заявки на бронирование через Электронные каналы продаж Исполнителя.

«**Гарантированное бронирование**» – бронирование на условиях обязательной предоплаты, по которому поступило подтверждение о бронировании.

«**Заявка на бронирование**» (далее – Заявка) – документ, отображающий подробную информацию о Потребителе, содержащий сведения об услугах, заказываемых для

Потребителя, а также информацию о бронировании номеров (услуг), направляемый Заказчиком по адресу электронной почты Исполнителя или иным образом.

«Подтверждение о бронировании» (далее – Подтверждение) – информация о возможности Исполнителя оказать услуги Потребителю по полученной Заявке. Подтверждение должно содержать следующую информацию: данные Средства размещения, дата и время заезда в Средство размещения, дата выезда из Средства размещения, количество номеров, категории номеров, список прибывающих гостей, способ оплаты, а также прочие условия оказания гостиничных услуг. Данная информация может быть передана путем обмена электронными сообщениями по адресу электронной почты.

«Средство размещения» - отель, гостиничный комплекс или Средство размещения, предназначенный для оказания гостиничных и иных дополнительных услуг Исполнителем, а именно: «Престиж APART-HOTEL & SPA» и «Отель Престиж», расположенные по адресу: 324364, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский р-н, ул. Просвещения, д. 155/2 и г. Сочи, Адлерский р-н, ул. Просвещения, д. 163, соответственно, используемый Исполнителем для предоставления услуг размещения и иных дополнительных услуг Потребителям.

«Уведомление» - письменное сообщение одной стороны настоящего Договора другой стороне, содержание которого относится к исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору.

«Тарифы» - стоимость предоставляемых Исполнителем платных услуг проживания в отеле, размещенные на сайте Исполнителя.

«Правила бронирования» - утвержденный Исполнителем документ, содержащий обязательные к исполнению Заказчиком, правила бронирования в средстве размещения Исполнителя.

«Правила проживания» - утвержденный Исполнителем документ, содержащий обязательные к исполнению Заказчиком, правила проживания в средстве размещения Исполнителя.

«Срок действия приобретенных услуг» - оплаченный Заказчиком период оказания услуг в соответствии с действующим тарифами и ценами. Электронная почта Исполнителя – info@hotel-prestige.ru.

В целях толкования Договора, а также документов, составленных Сторонами в его исполнение, иные термины и определения используются в общепринятых значениях.

3. Предмет публичной оферты

3.1. Предметом настоящей публичной оферты является предоставление Заказчику платных услуг Исполнителем в соответствии с условиями данной публичной оферты, действующим законодательством и Приложениями к данному договору публичной оферты.

3.2. Исполнитель предоставляет гостиничные услуги Заказчику в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2015г. № 1085.

3.3. Исполнитель имеет право изменять условия данной публичной оферты, Тарифы и другие приложения к ней без предварительного согласования с Заказчиком, Потребителем, обеспечивая при этом публикацию изменений в общедоступном для ознакомления месте, не менее чем через 3 календарных дня после их утверждения Исполнителем.

3.4. Оплата Заказчиком (Потребителем) услуг у Исполнителя, партнеров Исполнителя и третьих лиц, реализующих услуги Исполнителя, является безоговорочным акцептом настоящей Публичной оферты.

3.5. Срок действия Договора, заключенного путем акцепта настоящей публичной оферты, приравнивается к сроку действия оплаченных Заказчиком услуг.

4. Акцепт оферты и заключение договора оферты

4.1. Заказчик производит акцепт оферты путем предоплаты выбранных в Прейскуранте услуг Исполнителя, в отношении которых заключается настоящий договор оферты.

4.2. Срок для совершения акцепта оферты Заказчиком является неограниченным.

5. Условия и порядок предоставления услуг

5.1. Ознакомившись с Тарифами на оказание услуг (Приложение № 1), Правилами бронирования (Приложение №2), Правилами проживания (Приложение №3), размещенными на сайте Исполнителя, выбрав вид услуги, Заказчик запрашивает возможность оказания услуг у Исполнителя.

5.2. Бронирование номера осуществляется путем направления заявки в Средство размещения Исполнителя:

- с сайта;
- по электронной почте;
- по телефону: отдел бронирования 8 (862) 290-51-21;
- непосредственно в Средстве размещения у администратора на стойке ресепшн;
- заявки с порталов;
- заявки от агентов.

5.3. На основании запроса Исполнитель, при наличии свободных номеров разъясняет Заказчику порядок оплаты услуг строго в соответствии с Тарифами и правилами бронирования.

5.4. Отдел бронирования Исполнителя, не позднее 24 часов с момента получения заявки на бронирование, подтверждает Заказчику бронирование, либо в удовлетворении заявки отказывает.

5.5. В случае подтверждения заявки на бронирование, направляет Заказчику счет на предоплату за проживание. Заказчики, забронировавшие проживание, вносят предоплату за первые сутки проживания. Если Заказчик забронировал проживание по тарифу, с пометкой «Невозвратный», то предоплата вносится в размере 100%.

5.6. С момента выставления счета и его направления Заказчику, указанный в счете номер считается предварительно забронированным.

5.7. Счет считается действительным в течение указанного в нем Исполнителем срока, но не более пяти банковских дней с даты выставления.

5.8. Оплата услуг проживания для физических лиц производится в следующем порядке: - стоимость первых суток проживания оплачивается в течение срока, установленного в счете Исполнителя, но не позднее 5-ти рабочих дней с даты выставления счета. Счет направляется по электронному адресу Заказчика; - окончательный расчет за проживание осуществляется в день заезда в Средство размещения наличным путем или с использованием платежных карт.

5.9. В случае нарушения Заказчиком установленных сроков оплаты, бронирование с номера автоматически снимается.

5.10. Обязательным условием аннулирования брони является уведомление Заказчика ответственным менеджером путем совершения исходящего звонка, или путем оповещения смс или по электронной почте, с целью реализации совершения оплаты Заказчиком.

5.11. Номер считается гарантированно забронированным в момент поступления предоплаты на расчетный счет, либо в кассу Исполнителя.

- 5.12. Исполнитель направляет бланк подтверждения бронирования Заказчику по электронному адресу или иным каналам связи, доступных гостю. В дальнейшем, эта сумма включается в стоимость оплаты номера.
- 5.13. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, тем самым, давая подтверждение принятия условий оферты Исполнителя.
- 5.14. После проведения оплаты Заказчиком и зачисления денежных средств на счет Исполнителя, договор оферты вступает в силу. Осуществление оплаты услуг по настоящему договору за Заказчика любым третьим лицом не изменяет права и обязанности Заказчика по настоящему договору.
- 5.15. Срок действия Договора, заключенного путем акцепта настоящей Публичной оферты, приравнивается к сроку оплаченного периода проживания Заказчика.
- 5.16. Услуга по размещению осуществляется с момента прибытия Потребителя.
- 5.17. Плата за проживание взимается в соответствии с единым расчетным часом по местному времени, согласно утвержденным тарифам на соответствующий тип номера, наличными денежными средствами, либо платежными картами.
- 5.18. Услуга раннего заезда и позднего выезда является негарантированной и предоставляется за дополнительную оплату согласно тарифов Исполнителя.
- 5.19. Размещение Потребителя в уже забронированном номере до времени заезда в Средство размещения, задержка Потребителя после расчетного часа допускается по согласованию с администратором на стойке приема и размещения.
- 5.20. При опоздании Потребителя более чем на 24 часа взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за сутки.
- 5.21. Дети в возрасте до 5 лет не включительно без предоставления дополнительного места располагаются в Средстве размещения бесплатно. Свыше 5 лет предоставляется дополнительное место, и оплата берется на общих основаниях.
- 5.22. Перевод из одного номера в другой может производиться по согласованию Сторон или в случае возникновения непредвиденных обстоятельств, сложившихся в Средстве размещения. Перевод оформляется администратором.
- 5.23. В случае утраты или повреждения имущества Средства размещения, в соответствии с законодательством РФ Потребитель возмещает ущерб, а также несет ответственность за нарушения, причиненные приглашенными им лицами, согласно прейскуранту, на возмещение материального ущерба.
- 5.24. Номера для проживания объявлены некурящей зоной. Отведены специальные места для курения. При нарушении данного положения в установленном КоАП РФ порядке взимается штраф.
- 5.25. Посещение гостей, проживающих в номерах, посторонними лицами разрешается до 23:00.
- 5.26. При отсутствии Потребителя по месту проживания более 2-х часов (согласно его расчетного часа) без оплаты Исполнитель создает комиссию, производит опись имущества Потребителя, находящегося в номере, с последующим освобождением номера.
- 5.28. Возврат денежных средств за неиспользованным Потребителем услуги в связи с досрочным выездом из Средства размещения производится в следующем порядке:
- Потребитель заблаговременно за 48 часов до даты выезда обращается к администратору с просьбой осуществить возврат денежных средств (при себе иметь паспорт и экземпляр чека, полученного при оплате услуг);
 - Потребитель заполняет заявление о возврате ранее оплаченных услуг с указанием причины;

- Дежурный администратор оформляет пакет документов для возврата (все документы передаются в бухгалтерию и требуют правильного оформления, в связи с этим процедура возврата может занимать до 30 минут);
- Потребитель подписывает заявление о возврате, расходный кассовый ордер и Чек, выданный ему взамен возвратному;
- При завершении процедуры Потребитель получает на руки свой экземпляр нового чека с указанием оплаты фактически оказанных услуг и часть денежных средств, подлежащую возврату.
- Если Потребитель сообщает о досрочном выезде в срок менее чем за 2 суток до даты отъезда, Исполнитель взимает плату в размере одних суток проживания.
- При оплате Потребителем услуг по безналичному расчету, денежные средства возвращаются в течение 30 рабочих дней со дня рассмотрения заявления о возврате по банковским реквизитам, указанным Потребителем в данном заявлении.
- В случае пребывания Потребителя 15 и более минут после заселения, денежные средства за текущие сутки не возвращаются (Исполнителем была оказана услуга по проживанию).
- Для осуществления возврата Потребитель обязан вернуть свой экземпляр чека, подтверждающий оплату услуг, предоставляемых Исполнителем. При утере чека или отказе его возвращать, администратор вправе отказать в возврате денежных средств.
- В случае, если оплата услуг проживания проводилась при заказе путевки в туристической фирме (Агентом), возврат денежных средств производится только указанным Агентом (турфирмой).

5.30. При принудительном выселении Потребителя в связи с грубым нарушением правил проживания в Средстве размещения или совершением неправомерных действий в отношении других гостей или персонала Средства размещения возврат денежных средств за неиспользованные услуги невозможен.

5.31. Поставив подпись при ознакомлении с Договором краткосрочной субаренды жилого помещения в Средстве размещения, Потребитель также подтверждает, что ознакомился:

- с правилами поведения в чрезвычайных ситуациях;
- с правилами пожарной безопасности;
- с правилами пользования электроприборами;
- с правилами пользования бассейном;
- с преискурантом на порчу имущества;
- с правилами бронирования номеров в Средстве размещения;
- с правилами размещения с домашними животными.

6. Политика Отеля в отношении домашних животных.

Для обеспечения комфортабельного пребывания в Отеле Гостей и их домашних животных (весом до 10-ти килограмм) необходимо ознакомиться со следующими правилами:

- 6.1. Владелец должен предъявить ветеринарный паспорт, ветеринарное свидетельство (сертификат) на животное. В случае отсутствия вышеуказанных документов, ОТЕЛЬ в праве отказать в поселении.
- 6.2. За каждые сутки пребывания животного производится оплата в размере 2000 руб.
- 6.3. Размещение с питомцами возможно во всех категориях номеров. Всю ответственность за действия животного в полном объеме несет его владелец.
- 6.4. Владелец животного должен держать его на поводке и в наморднике или в клетке.

6.5. Животное должно быть чистым и легкоуправляемым.

6.6. При заселении сотрудник Службы приема и размещения вправе осмотреть животное в целях проверки чистоты животного и соблюдения перечисленных выше условий.

6.7. Владелец не должен оставлять без присмотра животное на момент своего пребывания в Отеле.

6.8. Владелец должен обеспечить отсутствие животного в номере во время проведения уборки.

Любое нарушение животным режима тишины, например, как громкий лай, должно пресекаться владельцами и быть сведено к минимуму.

6.9. С животным запрещается находиться в барах и ресторанах

6.10. Питание, миски, пеленки, подстилки и пр. для животного Отелем не предоставляются.

6.11. ОТЕЛЬ оставляет за собой право, в случае агрессивного поведения животного по отношению к сотрудникам или Гостям Отеля, выселить владельца животного.

6.12. Владелец животного несет материальную ответственность за: убытки, причиненные Отелю животным, включая порчу мебели, стен, ковровых покрытий и прочее; ущерб, причиненный животным другим гостям Отеля, либо персоналу Отеля. При этом создается комиссия из представителей Службы приема и размещения и Службы безопасности Отеля, составляет акт и рассчитывается сумма, подлежащая возмещению, в соответствии с Прейскурантом на порчу имущества Отеля.

7. Стоимость услуг и порядок расчетов по договору

7.1. В стоимость проживания включено:

- Проживание в номере выбранной категории;
- Предоставление кипятка, иголок, ниток, утюга, гладильной доски;
- Пользование медицинской аптечкой;
- Иные услуги, указанные в Подтверждении;

7.2. Услуги Исполнителя, не указанные в Подтверждении, Счете на оплату, Договоре и Приложениях к нему, будут считаться дополнительными и будут оказываться за дополнительную плату.

7.3. Стоимость услуги проживания устанавливается на основании официально опубликованных тарифов Средства размещения Исполнителя на сайте: hotel-prestige.ru с учетом действующих акций от Исполнителя на дату заключения настоящего Договора.

7.4. В соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае», Законом Краснодарского края от 22.11.2017 г. на территории муниципального образования город-курорт Сочи с 1 января 2022 года по 31 декабря 2024 года с физических лиц, достигших 18 лет, планирующих проживать в Объекте размещения более 24 часов, при поселении оператором курортного сбора взимается курортный сбор в размере 50 руб. в сутки с одного физического лица. При этом, сумма курортного сбора, подлежащая уплате, не включается в стоимость проживания.

7.5. По настоящему договору, Заказчик (Потребитель) обязуется оплатить услуги в следующем порядке: - стоимость первых суток проживания оплачивается Заказчиком в срок, установленный в счете Исполнителя, но не позднее 5-ти рабочих дней с даты выставления счета. Счет направляется по электронному адресу Заказчика; - окончательный расчет за проживание осуществляется в день заезда в Средство размещения наличным путем или с использованием платежных карт.

7.6. В случае опоздания, с Заказчика (Потребителя) взимается плата в размере стоимости первых суток проживания.

7.7. При проживании Потребителя не более суток, оплата производится в размере стоимости номера за одни полные сутки.

7.8. В случае приобретения услуги «Ранний заезд» или «Поздний выезд» оплата производится наличными денежными средствами, либо платежными картами в следующем порядке: - не более 6 часов до/после часа заезда/выезда – почасовая оплата; - от 6 до 12 часов до/после часа заезда/выезда - 50% от стоимости номера; - от 12 до 24 часов до/после часа заезда/выезда – 100% от стоимости номера.

7.9. Порядок аннуляции (отказа от забронированных услуг): Отказ Заказчика от забронированных гостиничных услуг без штрафных санкций должен быть заявлен Исполнителю в письменной форме не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных до даты заезда группы Потребителей или индивидуального Потребителя. Несвоевременная аннуляция, а также неприбытие Потребителей в Средство размещения в течение 12 часов с момента установленного расчетного часа (при наличии не аннулированного запроса) влекут за собой оплату Заказчиком (Потребителем) суточной стоимости забронированных гостиничных услуг.

7.10. При оплате Заказчиком услуг по безналичному расчету, денежные средства возвращаются в течение 30 рабочих дней со дня рассмотрения заявления о возврате по банковским реквизитам, указанным в данном заявлении.

7.11. Все дополнительные услуги, предоставляемые Исполнителем, оплачиваются Потребителями самостоятельно в кассу Средства размещения. В случае оплаты дополнительных услуг Заказчиком, он направляет Исполнителю заявку и указывает сроки и форму оплаты за дополнительные услуги.

7.12. Расчеты между Сторонами производятся в рублях, как наличными денежными средствами, так и по безналичному расчету, способами, согласованными сторонами в настоящем Договоре, и считаются произведенными с момента внесения денежных средств кредитной организации, банковскому платежному агенту или в кассу Исполнителя.

7.13. Если Заказчик (Потребитель) бронировал номер в Средстве размещения на определенный срок, и был вынужден уехать раньше этого срока без уважительной причины, то перерасчет стоимости проживания невозможен.

7.14. С момента осуществления предварительной оплаты Заказчиком, Договор на оказание гостиничных услуг автоматически считается заключенным.

7.15. Услуги оказываются при условии их полной оплаты Заказчиком. Осуществление оплаты услуг по настоящему Договору за Заказчика любым третьим лицом не изменяет права и обязанности Заказчика по настоящему Договору.

7.16. Заказчик самостоятельно отслеживает изменение реквизитов Исполнителя, указанных в настоящем Договоре, и несет ответственность за правильность производимых им безналичных платежей.

7.17. Услуги по усмотрению Заказчика, могут быть оплачены одним из следующих способов:

- В безналичном порядке путем банковского перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя;
- За наличный расчет в кассу Исполнителя;
- Банковской картой;
- Онлайн оплата по ссылке на Интернет Эквайринг (ссылка высылается менеджером отдела бронирования).

Обязательство Заказчика по оплате услуг Исполнителя считается выполненным в момент зачисления предоплаты/соответствующих денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

8. Обязанности и права сторон

8.1. Исполнитель обязуется:

8.1.1. Предоставить Заказчику выбранные и оплаченные услуги. Обеспечить размещение и питание Потребителей.

8.1.2. В течение срока действия настоящего договора оказать Заказчику оплаченные им услуги, указанные в квитанции, чеке, в соответствии с действующим законодательством, условиями настоящей оферты, действующими тарифами и ценами.

8.1.3. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при регистрации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.1.4. Предоставлять качественные услуги. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых услуг. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре услуг, оказываемых по настоящему договору и условиях их оказания.

8.1.5. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил.

8.1.6. Предоставлять гостиничные услуги Потребителям в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2015г. № 1085. 10

8.2. Исполнитель вправе:

8.2.1. Утверждать и изменять условия настоящей оферты, Тарифы, Правила проживания, правила бронирования, о чем ЗАКАЗЧИК извещается не менее чем за 3 (три) календарных дня до проведения таких изменений путем размещения информации на информационных бланках и на сайте Исполнителя. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в настоящую оферту, Тарифы, Правила проживания, правила бронирования, влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор, и эти изменения вступают в силу одновременно с вступлением в силу таких изменений в оферту.

8.2.2. Требовать с Заказчика денежную компенсацию за причиненные убытки, в размере не меньшем, чем стоимость поврежденного (уничтоженного) имущества Исполнителя.

8.3. Заказчик (Потребитель) обязан:

8.3.1. Своевременно и в полном объеме предоставлять информацию, необходимую для оказания услуг, а также содействовать Исполнителю в устранении препятствий к надлежащему исполнению Договора.

8.3.2. Соблюдать Правила предоставления гостиничных услуг в Средстве размещения Заказчика и правила противопожарной безопасности, ФЗ РФ от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

8.3.3. Принять и оплатить предоставленные Исполнителем услуги в полном объеме.

8.3.4. Своевременно оплачивать предоставленные Исполнителем дополнительные услуги.

8.3.5. Возместить ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в случае утраты или повреждения имущества.

8.4. Заказчик вправе:

8.4.1. Отказаться от услуг, расторгнув настоящий Договор, при обязательном соблюдении условий, установленных разделами 5, 6 настоящего Договора-оферты, возместив Исполнителю фактически понесенные им расходы.

8.4.2. При обнаружении недостатков оказанной услуги по своему выбору потребовать: - безвозмездного устранения недостатков - соответствующего уменьшения цены за оказанную услугу. Потребитель, обнаруживший недостатки в оказанной услуге, обязан без промедления заявить об этом Исполнителю (на Стойку Отдела приема и размещения). В противном случае Исполнитель освобождается от ответственности за недостатки в оказании услуг.

9. Ответственность сторон

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств в соответствии с действующим законодательством, Правилами 11 предоставления гостиничных услуг в Средстве размещения Исполнителя и настоящим Договором.

9.2. В случае невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Заказчика, Потребителя или его посетителей, услуги подлежат оплате в полном объеме.

9.3. Штрафы по настоящему Договору взимаются по действующим Тарифам Заказчика без учета скидок и специальных цен (специальных предложений).

9.4. Потребитель в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещает ущерб, в случае утраты или повреждения имущества Исполнителя в Средстве размещения, а также несет ответственность за иные нарушения.

9.5. В случае нарушения Потребителем п. 7.3, Потребитель обязан оплатить Заказчику штраф в соответствии с действующим Прейскурантами за каждое нарушение, а также возместить расходы, понесенные Исполнителем.

9.6. В случае, если Потребитель не прибыл и/или не вышел на связь с Исполнителем к 07.00 утра следующих суток, бронирование аннулируется. С Потребителя взимается штраф в размере первых суток проживания за фактической простой номера. На оставшуюся сумму предоплаты – оформляется возврат. В случае прибытия Потребителя после 07.00 утра следующих суток, его размещение производится в порядке очереди и при наличии свободных номеров.

9.7. Потребитель несет солидарную ответственность за убытки и иной ущерб, причиненные действиями (бездействием) посетителей Потребителя в Средстве размещения.

9.8. В случае отказа посетителей от оплаты возмещения ущерба за порчу имущества в Средстве размещения, Потребитель (Заказчик) обязуется оплатить выставленные посетителям счета. В том числе за порчу имущества на основании акта о порче имущества, составленного в соответствии с локальными актами Исполнителя.

9.9. В случае оплаты Заказчиком услуг в размере меньшем, чем предусмотрено настоящим Договором, сумма произведенного платежа погашает, прежде всего, сумму основного долга, а затем пени, проценты и иные штрафные санкции.

10. Обработка персональных данных

10.1 Заказчик, производя акцепт оферты, дает свое согласие на обработку своих (Потребителей) персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.2. В интересах исполнения договора к персональным данным Заказчика (Потребителя) относятся следующие: Фамилия, имя, отчество Заказчика либо лица, интересы которого он представляет; Дата рождения Заказчика (Потребителя) либо лица, интересы которого он представляет; Адрес проживания Заказчика либо лица, интересы которого он представляет; Номер телефона Заказчика либо лица, интересы которого он представляет; Адрес электронной почты Заказчика либо лица, интересы которого он представляет; Паспортные данные Заказчика либо лица, интересы которого он представляет;

10.3. Согласие действует до окончания срока действия договора оферты.

10.4. Согласие считается отозванным в случае досрочного расторжения договора по любой причине.

10.5. После окончания действия договора или отзыва согласия на обработку персональных данных, Исполнитель незамедлительно должен прекратить обработку персональных данных Заказчика (Потребителя) и уничтожить содержание его персональных данных в информационной системе и на материальных носителях в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня окончания срока действия договора оферты, либо, если для документов, содержащих персональные данные Заказчика (Потребителя), законодательством установлен срок их хранения, то в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня окончания срока их хранения, установленного законом.

11. Срок действия, пролонгация, изменение, расторжение договора оферты

11.1. Договор оферты вступает в силу с момента, указанного в п. 5.14 настоящей оферты, и действует до окончания срока действия приобретенных услуг, выбранных Заказчиком.

11.2. Пролонгация договора осуществляется путем оплаты услуг Исполнителя в соответствии с действующими на момент оплаты Тарифами до окончания срока действия действующего договора.

11.3. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

11.4. В случае, расторжения настоящего договора по соглашению сторон договор прекращает свое действие со дня, когда стороны достигли соглашения о расторжении заключенного между ними спора.

11.5. В соответствии с «Положением об особенностях отмены либо переноса бронирования места в гостинице или ином средстве размещения в отношении оснований, порядка, сроков и условий такого переноса и (или) возврата заказчиком (потребителем) денежных сумм, уплаченных ими при бронировании, на 2020 и 2021 годы», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2020 г. N 1078, в связи с введением режимов повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, Исполнитель обеспечивает предоставление гостиничных услуг и (или) услуг по временному размещению (проживанию) Потребителей в Средстве 13 размещения, указанных в бронировании, осуществленном Заказчик (Потребителем), путем переноса бронирования на более поздний срок, определяемый дополнительно по соглашению между Исполнителем и Заказчик (Потребителем).

11.5.1. Перенос бронирования может быть осуществлен на период в течение 18 месяцев с даты, на которую Заказчик (Потребителем) было осуществлено бронирование, но не позднее 31 декабря 2024 г., а также при условии, что услуги размещения оплачены Заказчик (Потребителем) полностью либо частично.

11.5.2. В случае принятия решения о предоставлении равнозначных услуг размещения путем переноса бронирования, Исполнитель не позднее 60 календарных дней с даты вступления в силу указанного постановления направляет Заказчику (Потребителю) уведомление, содержащее обязательство Исполнителя по предоставлению Заказчику (Потребителю) равнозначных услуг размещения в течение 18 месяцев с даты, на которую Заказчик (Потребителем) было осуществлено бронирование, но не позднее 31 декабря 2024 г.

11.5.3. В течение срока действия обязательства Исполнитель обязан осуществить оказание равнозначных услуг размещения в согласованные с Заказчик (Потребителем) сроки с сохранением цены места и (или) номера в Средстве размещения.

11.5.4. Под сохранением цены номера в Средстве размещения понимается обязанность Исполнителя по обеспечению оказания Заказчику (Потребителю) равнозначных услуг размещения без дополнительной оплаты, в том числе в случае, если стоимость равнозначных услуг размещения на момент их фактического оказания окажется выше цены номера в Средстве размещения по состоянию на дату бронирования.

11.5.5. Под равнозначными услугами размещения понимается предоставление Исполнителем Заказчику (Потребителю) услуг размещения, потребительские свойства которых соответствуют ранее осуществленному Заказчик (Потребителем) бронированию, в том числе соответствующих услуг питания и других дополнительных услуг, входящих в стоимость номера в Средстве размещения, категория гостиничного номера не ниже категории, предусмотренной бронированием. По соглашению сторон потребительские свойства равнозначных услуг размещения могут быть изменены.

11.5.6. В случае отказа Заказчика (Потребителя) от равнозначных услуг размещения, а также в иных случаях отказа от бронирования по его инициативе или в случае, если Заказчик (Потребитель) не воспользовался равнозначными услугами размещения до окончания срока действия обязательства, бронирование отменяется, и Исполнитель осуществляет возврат Заказчику (Потребителю) уплаченных им при осуществлении бронирования денежных сумм не позднее 31 декабря 2024 г.

12. Прочие условия

12.1. Неосуществление того или иного права в рамках договора оферты, полномочия или намерения, предусмотренные договором оферты, не означает ни отказа Исполнителя от сроков и условий договора оферты в случае следующего нарушения, ни отказа от своих прав потребовать соблюдения условий договора оферты в любое время впоследствии.

12.2. Договор оферты представляет собой полную договоренность между Исполнителем и Заказчиком. Исполнитель не принимает на себя никаких условий и обязательств в отношении предмета оферты, за исключением указанных в оферте, которыми регулируется исполнение договора оферты, за исключением случая, когда такие условия или обязательства зафиксированы в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Исполнителя и Заказчика. В случае если какие-либо условия Приложений или дополнительных соглашений к договору оферты противоречат условиям оферты, положения оферты будут преобладать.

12.3. Заказчик заключает договор оферты добровольно, при этом Заказчик: а) полностью ознакомился с условиями оферты, б) полностью понимает предмет оферты и условия договора оферты, в) полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Договора оферты.

12.4. Заказчик обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения договора оферты.

12.5. Если какое-либо из условий оферты признано недействительным или незаконным, или не может вступить в силу в соответствии с действующим законодательством РФ, такое удаляется из оферты и заменяется новым положением, максимально отвечающим изначальным намерениям, содержащимся в оферте, при этом остальные положения оферты не меняются и остаются в силе.

12.6. Стороны признают юридическую силу документов (в том числе заявок на бронирование, подтверждение бронирования, уведомлений об изменении или аннулировании бронирования и т.д.), отправленных (полученных) Сторонами в рамках действия настоящего договора по электронной почте. Указанные документы при рассмотрении спора в судебном порядке приравниваются к оригиналам документов. Документы, переданные по электронной почте без использования электронной цифровой подписи, признаются сторонами, имеющими юридическую силу и допускаются в качестве письменных доказательств.

12.7. Датой получения сообщений/информации, отправленных посредством E-mail, а также датой ответа на сообщения, является дата обработки входящего электронного письма почтовым сервером Стороны по настоящему договору, получившей соответствующее электронное письмо. Ответы на сообщения, направленные одной Стороной направляются другой Стороной по обратному адресу полученного электронного письма либо на электронный адрес для обратной связи, указанный Стороной в сообщении.

12.8. Заказчик не имеет права переуступать любые права или обязанности по заключенному и Исполнителем договору без предварительного письменного согласия Исполнителя.

13. Обстоятельства непреодолимой силы

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное и полное неиспользование обязательств по настоящему договору, если докажут, что неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае срок выполнения обязательств продлевается на время действия указанных обстоятельств.

13.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения принятых на себя обязательств, обязана не позднее 10 дней с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, в письменной форме уведомить другую сторону с указанием предполагаемого срока прекращения указанных обстоятельств.

13.3. В исключительных случаях, Исполнитель оставляет за собой право замены предварительно забронированного номера на номер равного или более высокого класса, без стоимости размещения или полный возврат предоплаты Заказчику. При этом Исполнитель незамедлительно информирует Заказчика (Потребителя) о произведенной замене или возврате предоплаты.

Реквизиты ИСПОЛНИТЕЛЯ:

ООО «Престиж»

Юридический адрес/фактический адрес:

354340, Краснодарский край, г. Сочи,

ул. Просвещения 163, помещение 11

ИНН 2317036970 КПП 231701001

Банковские реквизиты:

Р/с 40702810847850002290

в Филиале «Южный» ПАО «БАНК УРАЛСИБ»

г. Краснодар

К/с 30101810400000000700

БИК 040349700